

平成 年 月 日

開示請求に係る手数料の免除申請書

会計検査院事務総長 殿

氏名

住所又は居所 〒

連絡先電話番号 ()

行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律施行令（平成26年政令第155号）第33条第2項に基づき、下記のとおり、保有個人情報の開示請求に係る手数料の免除を申請します。

記

1 開示を請求する保有個人情報

2 免除を求める理由

- ① 生活保護法（昭和25年法律第144号）第11条第1項第 号に掲げる扶助を受けており、手数料を納付する資力がないため。
- ② その他

（注）①又は②のいずれかに○印を付してください。

①に○を付した場合は、生活保護法第11条第1項のうち該当する号を記載するとともに、当該扶助を受けていることを証明する書面を添付してください。

②に○を付した場合は、その理由を具体的に記載するとともに、その事実を証明する書面を添付してください。

開示請求に係る手数料の免除請求書の記載に当たっての注意事項

記載例のゴシック太字部分について記載してください。

(記載例)

平成〇〇年〇月〇日

開示請求に係る手数料の免除申請書

会計検査院事務総長 殿

氏名 〇〇 〇〇

住所又は居所 〒000-0000
〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇-〇

連絡先電話番号 000 (0000) 0000

行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律施行令（平成26年政令第155号）第33条第2項に基づき、下記のとおり、保有個人情報の開示請求に係る手数料の免除を申請します。

記

1 開示を請求する保有個人情報
平成〇〇年〇〇文書に記載されている〇〇〇〇の個人情報

2 免除を求める理由

① 生活保護法（昭和25年法律第144号）第11条第1項第〇号に掲げる扶助を受けており、手数料を納付する資力がないため。

② その他

(注) ①又は②のいずれかに〇印を付してください。

①に〇を付した場合は、生活保護法第11条第1項のうち該当する号を記載するとともに、当該扶助を受けていることを証明する書面を添付してください。

②に〇を付した場合は、その理由を具体的に記載するとともに、その事実を証明する書面を添付してください。